



ประกาศเทศบาลตำบลนิเวศน์

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๘

.....

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับ ข้อ ๓๙ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบแล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ นั้น

บัดนี้ เทศบาลตำบลนิเวศน์ ได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๘ และนายกเทศมนตรีตำบลนิเวศน์ ได้อนุมัติแล้ว เมื่อวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๘ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศ โดยสามารถตรวจสอบประกาศนี้ได้ทาง <https://www.niwes.go.th>

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายธาวิน ชงทอง)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลนิเวศน์

ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลนิเวศน์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลนิเวศน์ ตำบลนิเวศน์ อำเภอธวัชบุรี จังหวัดร้อยเอ็ด

ที่ รอ 55801/34

วันที่ 7 มีนาคม 2568

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณ

เรียน ปลัดเทศบาล / นายกเทศมนตรี

ด้วยสำนักปลัด เทศบาลตำบลนิเวศน์ มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2568 บางแผนงาน / บางรายการ เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอในการดำเนินงานตามนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น ได้ตั้งไว้ จึงขออนุมัติโอนงบประมาณดังรายการต่อไปนี้

โอนลด

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณที่ตั้งไว้ 5,872,840 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 3,490,620 บาท ขอโอนลด 50,000 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน 3,440,620 บาท

โอนเพิ่ม

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายวัสดุงานบ้านงานครัว งบประมาณที่ตั้งไว้ 200,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 10,254 บาท โอนเพิ่ม 50,000 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน 60,254 บาท

โอนลด

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณที่ตั้งไว้ 5,872,840 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 3,440,620 บาท ขอโอนลด 53,500 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน 3,387,120 บาท

โอนเพิ่ม

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทรายการวัสดุสำนักงาน งบประมาณที่ตั้งไว้ 120,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 241,229.90 บาท โอนเพิ่ม 53,500 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน 294,729.90 บาท

โอนลด

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร ประเภทรายจ่ายเงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณที่ตั้งไว้ 5,872,840 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 3,387,120 บาท ขอโอนลด 500 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน 3,386,620 บาท

โอนเพิ่ม

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทรายการค่าตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ งบประมาณที่ตั้งไว้ 10,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 5,800 บาท โอนเพิ่ม 500 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน 6,300 บาท

ข้อระเบียบ / กฎหมาย / หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ดังนั้น เพื่อให้การโอนงบประมาณของเทศบาลตำบลนิเวศน์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเสนอขออนุมัติโอนงบประมาณดังกล่าว รายละเอียดตามบัญชีโอนงบประมาณที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นายศักรินทร์ ฤทธิผล)

ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน



(นางพนธกรณ์ สุ่มมัตย์)

หัวหน้าฝ่ายปกครอง



(นางสาวสุรีพร คู่กระสังข์)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล



(นายธาวิน ชงทอง)
ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลนิเวศน์

ความเห็น นายกเทศมนตรีตำบลนิเวศน์



(นายธาวิน ชงทอง)
ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลนิเวศน์
ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลนิเวศน์

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 7 เดือน มีนาคม พ.ศ.2568

เทศบาลตำบลนิเวศน์ อำเภอธวัชบุรี จังหวัดร้อยเอ็ด

โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		5,872,840.00	3,490,620.00	50,000.00 (-)	3,440,620.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุงานบ้านงานครัว		200,000.00	10,254.00	50,000.00 (+)	60,254.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงขอโอนงบประมาณเพิ่มเติม เพื่อดำเนินการต่อไป
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		5,872,840.00	3,440,620.00	53,500.00 (-)	3,387,120.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		120,000.00	241,229.90	53,500.00 (+)	294,729.90	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงขอโอนงบประมาณเพิ่มเติม เพื่อดำเนินการต่อไป
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		5,872,840.00	3,387,120.00	500.00 (-)	3,386,620.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ		10,000.00	5,800.00	500.00 (+)	6,300.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงขอโอนงบประมาณเพิ่มเติม เพื่อดำเนินการต่อไป

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงขอโอนงบประมาณเพิ่มเติมเพื่อดำเนินการต่อไป
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น
 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น เห็นชอบ

.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)

(นางสุรีพร คู่กระสังข์)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่ 7 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2568

ลงชื่อ)

(นางสาวลำดวน สุระพันธุ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 7 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2568

(ลงชื่อ)

(นายธาวิน ธงทอง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลนิเวศน์

วันที่ 7 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2568

(ลงชื่อ)

(นายธาวิน ธงทอง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลนิเวศน์

ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีนครตำบลนิเวศน์

วันที่ 7 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2568

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... สมัยที่.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่เดือนพ.ศ.
 ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด
 (ลงชื่อ)
 (.....)
 ตำแหน่ง
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....