



คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน
ของเทศบาลตำบลนิเวศน์

คำนำ

งานการบริหารพัสดุ การตรวจสอบ และการควบคุมวัสดุ ครุภัณฑ์ กองคลังได้จัดทำคู่มือปฏิบัติงานด้านการบริหารพัสดุ การตรวจสอบ และการควบคุมวัสดุ ครุภัณฑ์ขึ้น เพื่อให้บุคลากรที่ปฏิบัติงานและผู้ที่เกี่ยวข้องได้ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานร่วมกัน กล่าวว่าการบริหารพัสดุ การตรวจสอบ และการควบคุมวัสดุ ครุภัณฑ์เป็นงานหลักของสำนักงานเปรียบเสมือนประตูผ่านสำหรับการติดต่อกับสำนักงานภายนอก และภายในของบุคลากรภายในสำนักงานเอง เป็นงานที่ต้องการความถูกต้องและรวดเร็ว ทั้งนี้ถ้าศึกษาโดยละเอียดของการบริหารพัสดุ การตรวจสอบ และการควบคุมวัสดุ ครุภัณฑ์แล้ว จะเห็นได้ว่างานการบริหารพัสดุ การตรวจสอบ และการควบคุมวัสดุ ครุภัณฑ์เป็นงานหลักงานหนึ่งที่ส่งเสริมสนับสนุนงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น หรือในกรณีที่ผู้ที่ปฏิบัติงานประจำหน่วยงานการบริหารพัสดุ การตรวจสอบ และการควบคุมวัสดุ ครุภัณฑ์สามารถปฏิบัติหน้าที่ ผู้ที่ได้รับมอบหมายสามารถปฏิบัติแทนกันได้ หากข้อความของคู่มือมีความผิดพลาดประการใด หรือหากมีข้อเสนอแนะที่จะเป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานการบริหารพัสดุ การตรวจสอบ และการควบคุมวัสดุ ครุภัณฑ์ขอน้อมรับไว้ด้วยความยินดีและพร้อมที่จะปรับปรุงแก้ไข เพื่อความถูกต้องสมบูรณ์ต่อไป

งานบริหารพัสดุ

วันที่.....

คู่มือปฏิบัติงาน การบริหารพัสดุ การตรวจสอบ และการควบคุมวัสดุ ครุภัณฑ์

คู่มือและขั้นตอนการปฏิบัติงาน

1. [สรุปสาระสำคัญของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และรวบรวมข้อกฎหมายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างการบริหารพัสดุนับที่ 1](#)

แบบฟอร์มตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- [แบบฟอร์มอนุมัติหลักการ \(วงเงินไม่เกิน 5 แสนบาท\)](#)
- [แบบฟอร์มอนุมัติหลักการ \(วงเงินเกิน 5 แสนบาท\) \(e-bidding\)](#)
- [แบบฟอร์มกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะหรือขอบเขตงาน](#)
- [แบบฟอร์มกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะหรือขอบเขตงาน \(e-bidding\)](#)
- [แบบฟอร์มรายงานขอซื้อขอจ้างและคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ](#)
- [แบบฟอร์มประกาศผู้ชนะ](#)
- [แบบฟอร์มใบสั่งซื้อสั่งจ้าง](#)
- [แบบฟอร์มเบิกเงิน](#)
- [แผนผังการปฏิบัติงานการจัดซื้อจัดจ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง](#)

แบบฟอร์มตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรฯ ในการเปิดเผยราคากลาง ตามหนังสือ กรมบัญชีกลาง
ด่วนที่สุด ที่ กค 0405.3/ว453 ลว. 3 ตุลาคม 2561

- [ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายการจัดซื้อจัดจ้างที่มีไข่งานก่อสร้าง
แบบ บก.06](#)

คู่มือการปฏิบัติงานและแบบฟอร์มแต่ละวิธี

วิธีเฉพาะเจาะจง

- [1. อนุมัติหลักการ\(ไม่เกิน 5แสนบาท\)](#)
- [2. แบบฟอร์มรายงานขอซื้อ คำสั่ง](#)
- [3. คุณลักษณะหรือขอบเขตงาน](#)
- [4. รายงานพิจารณาผล และ ประกาศผู้ชนะ](#)
- [5. บันทึกเสนอลงนามใบสั่งซื้อจ้าง](#)
- [6. ใบสั่งซื้อจ้าง](#)
- [7. เบิกเงิน](#)

วิธีคัดเลือก

- [1 วิธีคัดเลือก](#)
- [2 อนุมัติหลักการ](#)
- [3 บันทึกเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการร่างขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ](#)
- [4. รายงานผลการร่างขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ](#)
- [5 รายงานขอซื้อของจ้าง](#)
- [6 หนังสือเชิญชวน](#)
- [7 รายงานผลการพิจารณา](#)
- [8 ประกาศผู้ชนะ](#)
- [9 หนังสือแจ้งผลการพิจารณา](#)

วิธีประกาศเชิญชวน (e-bidding, e-market)

วิธี e-bidding

- [อนุมัติหลักการ](#)
- [บันทึกเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการร่างขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะร่างขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ](#)
- [คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ](#)
- [รายงานผลการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะ](#)
- [รายงานขอซื้อของจ้าง](#)
- [คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ](#)
- [รายงานผลการเสนอแนะวิจารณ์](#)
- [โปรดลงนามประกาศเชิญชวน](#)
- [คณะกรรมการรายงานผลการพิจารณา](#)
- [รายงานผลการพิจารณา](#)
- [ประกาศผู้ชนะ](#)
- [หนังสือแจ้งผลการพิจารณา](#)
- [เสนอลงนามแจ้งเข้าทำสัญญา](#)
- [หนังสือแจ้งทำสัญญา](#)
- [โปรดลงนามสัญญา](#)
- [คืนหลักประกันของ](#)
- [เสนอลงนามหนังสือสอบถามหนังสือคำประกันสัญญา](#)
- [หนังสือสอบถามธนาคาร](#)
- [การส่งมอบหลักประกันสัญญาให้กลุ่มบริหารงานคลัง](#)
- [ใบตรวจรับพัสดุ](#)

- [รายงานผลการตรวจรับ](#)
- [รายงานผลการตรวจรับเสนอ ลปส.](#)

วิธี e-market

- [1.อนุมัติหลักการ](#)
- [2.เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ](#)
- [3.คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ](#)
- [4.รายงานผลการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ](#)
- [5.รายงานขอซื้อขอจ้าง](#)
- [6.คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ](#)
- [7.รายงานผลการพิจารณา](#)
- [8.ประกาศผู้ชนะ](#)
- [9.หนังสือแจ้งผลการพิจารณา](#)
- [10.เสนอลงนามแจ้งเข้าทำสัญญา](#)
- [11.หนังสือแจ้งทำสัญญา](#)
- [12.โปรดลงนามสัญญา](#)
- [13.เสนอลงนามหนังสือสอบถามหนังสือคำประกันสัญญา](#)
- [14.หนังสือสอบถามธนาคาร](#)
- [15.การส่งมอบหลักประกันสัญญาให้กลุ่มบริหารงานคลัง](#)
- [16.ใบตรวจรับพัสดุ](#)
- [17.รายงานผลการตรวจรับ](#)
- [18.รายงานผลการตรวจรับเสนอ ลปส.](#)